Justification du choix du fournisseur et déclaration sur les coûts induits Adresse de l'unité :	
En conformité avec la loi et l'ordonnance fédérale sur le marchés publics et les directives d'achat d pris toutes les dispositions nécessaires pour garantir une libre concurrence et l'égalité de traitement de l'appel d'offres.	
Liste des offres concurrentes reçues (fournisseurs / montants / éventuelles remarques) :	
Fournisseur et commentaires	Prix
Fournisseur choisi et raison du choix (justification technique et financière):	
Coûts induits :	
Afin de participer à la maîtrise des coûts d'installation, indiquer ci-après toutes les informations nécessaires à permettre l'installation de l'équipement. A défaut des frais induits non-mentionnés peuvent être chargés au fonds propres de l'unité responsable de l'achat.	
Lieu d'installation (No de local) :	
Pour de gros équipements, joindre un plan d'installation :	
Si des raccordements en eau, électricité (autre que le 220V), gaz ou autres fluides ainsi que les évacuations et dispositifs de sécurité sont prévus ils doivent être approuvés par le DII ou le DSPS. Joindre l'avis du DII.	
Infrastructure nécessaire : eau :	
gaz : électricité :	
autres:	
Autres dispositions particulières à prendre, voir descriptif ci-dessous :	
En signant la commande, je certifie que l'investissement en cours n'induit aucun coût supplén l'infrastructure du bâtiment et j'assume les frais d'exploitation, personnel inclus.	nentaire en relation avec
Dans le cas contraire, j'ai pris toutes les dispositions nécessaires (voir documents joints).	
Date et signature du Chef de l'unité :	
Annexes:	
- -	
_	