

# Observation Feedback Form (OFF)

(sur proposition d'un étudiant ENAC)

Feedback pour l'exposé de: .....

**Lisibilité** : soigner la calligraphie : police sans serif, taille min 22 gras

**Slides** : se center sur l'essentiel (mots-clés, concepts, symboles)

**Propreté** : utiliser la surface disponible avec ordre et méthode, 12 lignes/slide

**Etre visuel** : dessins, graphiques, couleurs

**Eviter** la surcharge (1 slide/minute, tableau organisé)

Commentaires ou suggestions:

**Structure: introduire et construire** le thème (général à particulier)

**Clarté** : clarifier les objectifs, **rester** sur l'objectif visé

**Répondre** à la question et **ne pas s'éparpiller**

Commentaires ou suggestions:

**Etablir** le contact visuel avec tous les participants

**Alterner** et regarder chaque personne

**Regarder** la personne qui pose une question

**Eviter** de regarder le plafond, le sol, vos transparents ou toujours les mêmes personnes

**Eviter de lire** le texte (s'y référer de temps à autre)

Commentaires ou suggestions:

**Faire participer l'auditoire** : poser des questions, être à l'écoute

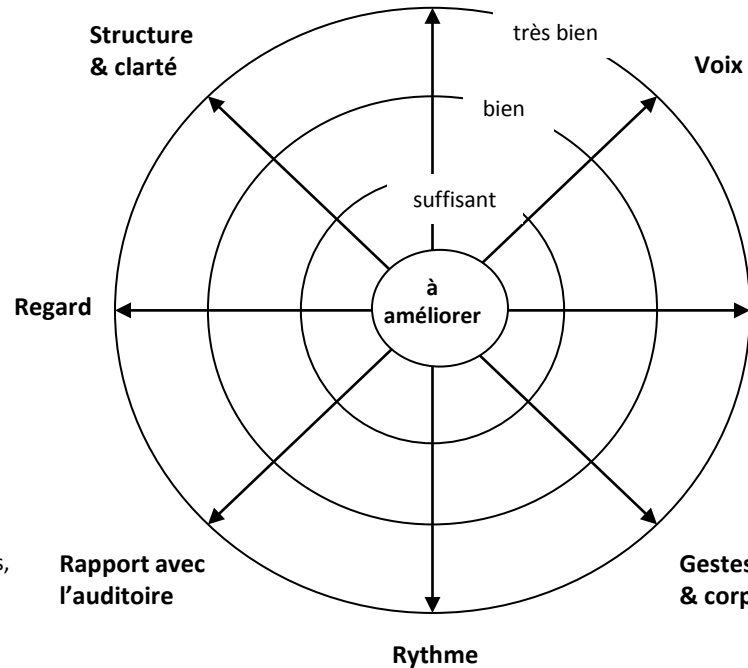
**Garder** l'attention du public (rappels, lancer des questions, charisme)

**Animer l'exposé** (exemples, humour, illustrations, anecdotes)

**Spontanéité**, flexibilité lors de situations imprévues (interruptions, problèmes techniques...)

Commentaires ou suggestions:

**Tableau / slides / transparents**



**S'affirmer, être sûr de ses dires**

**Parler** distinctement, ne pas redouter le silence

**Eviter** les tics verbaux (euh, ...)

Commentaires ou suggestions:

**N'ayez pas peur** de montrer votre solution.

**Défendre** vos idées, les raisons de votre façon de faire

Commentaires ou suggestions:

**Montrer** ce que vous dites (pointeur, index sur le tableau, transparents, avec une baguette, etc.)

**Appuyer** vos propos par des gestes appropriés

**Eviter** les manies (stylo, poches, clés, etc.)

**Position** : stable, solide, calme

**Occuper** l'espace sans bouger inutilement

**Rester face** au public (ne pas tourner le dos)

**Eviter** de se cacher derrière l'ordinateur, de rester immobile

Commentaires ou suggestions:

**Pas trop rapide**

**Expressivité** (intonation...)

**Libérer** son énergie

**Eviter** la monotonie

Commentaires ou suggestions:

**A rendre à l'étudiant suite à sa présentation.**

# Observation Feedback Form (OFF)

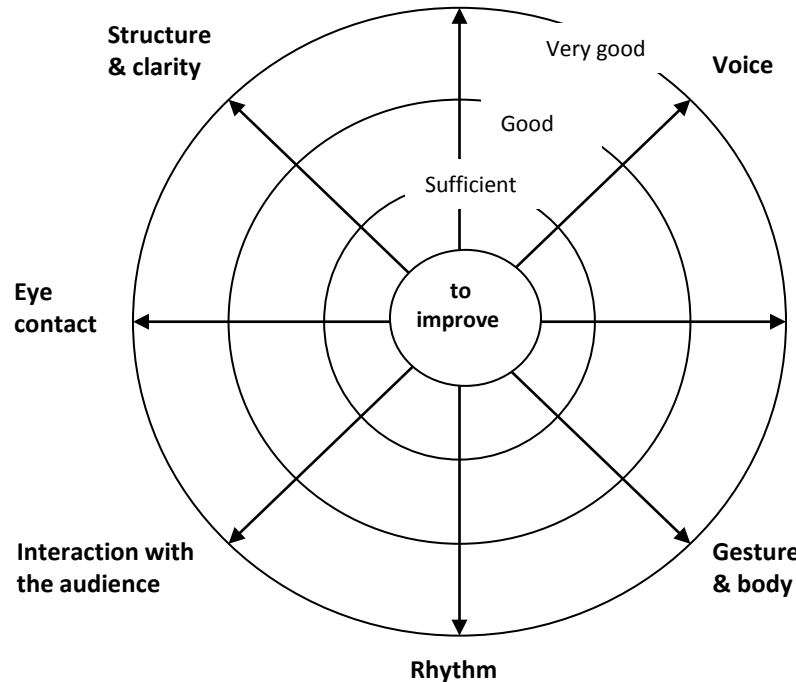
(proposed by an ENAC student)

Feedback presentation made by: .....

**Readability** : clear writing, beware the calligraphy –22 bold, ss type font  
**Priority** : keep to the essential (key words, concepts, symbols)  
**Cleanliness** : use all available surface with order and method, 12 lines/slide  
**Be visual** : design, graphs, colors  
**Avoid** overload (1 slide/minute, organized blackboard)  
Comments or suggestions:

**Structure**: introduce and build the topic (general to particular)  
**Clarity**: **define** the objectives, **stick** to the goal  
**Answer** the questions and **avoid** losing track  
Comments or suggestions:

**Blackboard /  
slides / overheads**



**Be assertive**, sure of what you say  
**Speak up clearly**, don't fear silence  
**Avoid** repetition, verbal tics (euh, ...)  
Comments or suggestions:

**Don't hesitate** to show personal solutions  
**Explain** your approach and why it is original or different and effective.  
Comments or suggestions:

**Show** with a pointer, hand, stick, etc  
**Support** your talk with appropriate gestures  
**Avoid** tics and other manias (pen, pockets, keys, etc.)  
**Position** : stable, solid, calm  
**Fill-in** the space without walking around unnecessarily  
**Avoid** hiding behind the computer or staying immobile  
Comments or suggestions:

**Not too fast**  
**Expression** (intonation...)  
**Let** your energy flow  
**Avoid** monotony  
Comments or suggestions:

**Establish** eye contact with all participants  
**Alternate** sight to each person  
**Look** at the person who asks a question  
**Avoid** staring and looking at the ceiling, the floor, or your text  
Comments or suggestions:

**Encourage participation**: ask questions, stay tuned  
**Captivate** the public's attention (reminders, trivialize, charisma)  
**Animate the presentation** (examples, wittiness, anecdotes)  
**Spontaneity**: recover quickly from sudden interruptions (questions, technical problems...)  
Comments or suggestions:

To give back to the student after his presentation