

## La relation d'encadrement: un outil pour la discussion

Ce document a pour but de fournir quelques points de discussion lors de la première rencontre entre un directeur de thèse et un doctorant. Ce document n'est pas obligatoire et il ne fait pas office d'accord formel. Il devrait être considéré comme applicable compte tenu des normes et contraintes propre à la discipline concernée. L'utilisation du genre masculin a été adoptée afin de faciliter la lecture et n'a aucune intention discriminatoire.

Le doctorat est une expérience professionnelle qui développe des compétences scientifiques de haut niveau en plus de compétences plus générales qui sont utiles pour la vie professionnelle dans n'importe quel secteur socio-économique. Il comprend (1) le développement et la réalisation d'un projet de recherche original et innovateur ainsi (2) qu'un programme individuel de formation supérieure en relation avec les besoins d'un projet de recherche et du développement des compétences professionnelles du doctorant.

### Le doctorant

- 1) **Prend la responsabilité** de sa thèse. Quelles sont les attentes et limites quant à l'indépendance du candidat ? Que peut-il attendre de la part de son directeur de thèse en termes de conseils, assistance et supervision de sa recherche, de ses cours et de ses activités d'enseignement?
- 2) Se fixe comme **objectif prioritaire** de rendre une thèse de haut niveau dans les **délais impartis**.
- 3) **Fait preuve d'initiative** – le candidat au doctorat conduit le processus et s'efforce de développer une compréhension globale du domaine de recherche.
- 4) **Développe son sens critique** dans le but d'évaluer, de manière critique et honnête, ses résultats et son travail ainsi que la documentation déjà publiée.
- 5) **Travaille de manière constructive, productive et proactive** avec le directeur de thèse et avec ses collègues afin de maintenir de bonnes relations de travail. Le candidat essaie d'aider de **plus jeunes collègues** en les faisant prendre part à des discussions, des démonstrations ou en interagissant avec eux.
- 6) Participe à des **forums externes** tels qu'à des conférences, des journaux scientifiques, des séminaires et des ateliers. A quel point le candidat peut-t-il s'attendre à pouvoir présenter sa recherche originale ou publier un papier durant sa formation doctorale ? A quelles autres contraintes disciplinaires pourrait-on s'attendre à faire face dans l'élaboration de ce projet ? En quoi l'engagement de ce candidat lui est-il bénéfique ? Est-ce que des articles acceptés et publiés seront mis à disposition à des experts dans le but d'attester les compétences scientifiques du candidat ?
- 7) **Continue de s'informer régulièrement** – en consultant des publications et des comptes rendus de conférences.
- 8) Dans la mesure du possible, il tient un **cahier de laboratoire** dans lequel il rapporte quotidiennement ses activités de recherche. Ce cahier est prévu pour que le candidat puisse reporter et suivre ses progrès ainsi que documenter ses éventuelles inventions. Dans quelles mesures ce cahier de laboratoire est-il utilisé au sein du groupe de recherche ? Dans les cas où il y est utilisé, quelles sont les attentes vis à vis de ce cahier à l'intérieur de ce même groupe ?
- 9) S'informe de la déontologie de l'EPFL ainsi que des **codes de conduite scientifiques** et s'y conforme tout au long de sa formation doctorale ainsi que dans sa future carrière.
- 10) Est informé des **mesures de sécurité**, il s'engage à suivre les cours appropriés ainsi que d'appliquer les procédures de sécurité propre à son unité de recherche et à l'EPFL en tout temps.
- 11) S'engage avec enthousiasme et dévouement à remplir les fonctions d'**enseignement** qui lui sont assignées sous la supervision de son directeur de thèse ou sous celle d'un autre professeur ou chargé de cours.
- 12) Il se préoccupe du développement de sa **carrière** et se fixe des objectifs professionnels réalisables, il identifie ses propres compétences académiques et transférables et cherche à les améliorer du mieux qu'il peut.

# EPFL École Doctorale

## La relation d'encadrement: un outil pour la discussion

---

### *Le directeur de thèse*

- 1) **Soutient** le candidat au doctorat de manière intellectuelle et personnelle. A quel point va-t-il guider, conseiller et superviser la recherche, le choix des cours et les activités d'enseignement visant l'accomplissement du doctorat ? Quelles sont ses attentes et contraintes pour que les conditions de travail soient productives?
- 2) Soutient les efforts du candidat pour **planifier** un projet valable et un plan d'esquisse de la recherche et de sa formation surplombant une période de quatre ans. Il s'assure que son candidat a une idée claire des objectifs et des buts à atteindre.
- 3) **Aide et guide** le candidat en prenant en compte ses progrès. Jusqu'à quelle mesure l'indépendance du candidat dans son travail sera-t-elle encouragée ? A quelle fréquence et intensité le candidat peut-il s'attendre à être supervisé ? Comment ce support variera-t-il en fonction de la confiance qu'aura le candidat en ses aptitudes et en ses compétences de recherche, et comment favorisera-t-il son indépendance et son autonomie ?
- 4) **Passe régulièrement en revue** les progrès de son candidat, discute avec lui des conditions de l'admission définitive et de la soumission de la thèse.
- 5) Est **disponible** de manière régulière pour rencontrer son candidat dans le but de discuter de son travail. Comment faire lorsque le candidat se trouve face à des problèmes de recherche à court terme et a besoin d'en discuter rapidement? Qui serait en mesure de venir en aide au candidat si le directeur de thèse n'est pas disponible ?
- 6) Fourni au candidat un **environnement** qui lui permettra de développer ses compétences dans les domaines d'analyses scientifiques, la rédaction technique et la présentation orale, l'enseignement, l'analyse de problématiques du point de vue scientifique et technologique, la revue critique de la littérature.
- 7) Lorsque c'est possible, il encourage son doctorant à participer à des **forums externes** tels que la participation ou l'assistance à des conférences, séminaires et ateliers, et/ou la publication d'articles dans des revues scientifiques. Jusqu'où le directeur de thèse est-il prêt à aider le candidat à se préparer à ces activités ? Quelles sont les attentes du directeur de thèse vis-à-vis de la participation du candidat dans de tels forums ?
- 8) Discute avec le candidat afin de savoir si une **codirection de la thèse** est nécessaire. Généralement, le codirecteur de thèse travaille en collaboration avec le directeur de thèse pour assurer une supervision journalière du doctorant et est considérablement impliqué dans la préparation de la thèse. Le directeur de thèse conserve néanmoins la responsabilité dans l'ensemble pour la supervision du doctorant et face au travail administratif qui s'y rapporte.
- 9) S'assure que le doctorant a les **fonds adéquats** pour ses activités de recherche et que cela reste conforme aux standards de l'EPFL.
- 10) **Lis la thèse** scrupuleusement et fait des remarques constructives qui touchent autant le style que le contenu intellectuel.
- 11) Encourage le doctorant à planifier **sa future carrière** dans les secteurs privés et publics ou académiques et soutient le candidat dans cette tentative du mieux qu'il peut.