Demande de financement d'une formation externe

L'EPFL fait un effort particulier en matière de formation de son personnel qui fait partie intégrante de sa politique en matière de Ressources Humaines.
C'est pourquoi KeepLearning (Leadership et développement - LDEV) offre un programme annuel de formation couvrant la plupart des besoins de formation de ses collaborateurs et collaboratrices et organise des formations sur demande dans les unités. De plus, si un besoin personnel de formation ne peut pas être couvert par cette offre globale, KeepLearning peut financer ponctuellement tout ou partie de formation externe. Afin d'en bénéficier, une demande de financement approuvée par le responsable hiérarchique et le responsable du personnel du concerné ou de la concernée doit parvenir à KeepLearning.
Pour être prise en compte, il est indispensable de compléter et de renvoyer à KeepLearning la présente demande accompagnée des annexes demandées :

- le prospectus et le programme détaillé de la formation souhaitée (lieu, dates, horaires, etc.)
- la lettre de motivation et de justification de la demande de financement approuvée et signée par votre responsable hiérarchique et votre responsable de personnel

En outre, **le règlement régissant le financement des formations externes** doit avoir été porté à la connaissance de toutes les parties concernées.

Données personnelles

Date de la demande : .....

Mme ☐ M. ☐ No SCIPER : .....

Nom : ..... Prénom : .....

Adresse professionnelle : .....

Station : ..... E-mail : .....

Téléphone : .....

Responsable hiérarchique : ..... Signature pour approbation : .....

Responsable RH : ..... Signature pour approbation : .....

Formation suivie sur le temps de travail oui ☐ non ☐ .....%

sur le temps de loisirs personnel oui ☐ non ☐ .....%

Informations sur la formation souhaitée

Nom de la formation : .....

Organisateur : ..... Lieu : .....

Dates de début : ..... Date de fin : .....

Horaire exact : .....

Nombre de jours total : ..... ou nombre d'heures total : .....

Finance d'inscription : ..... Autres frais liés à la formation : .....

Partie réservée à KeepLearning

Coût total estimé	……
Montant estimé pris en charge par KeepLearning	……..
Montant estimé pris en charge par l'unité	……..
Montant estimé pris en charge par l'employé.e	……

Le calcul de la répartition sera réalisé sur la base de la facture finale

École polytechnique fédérale de Lausanne

Vice-présidence pour le développement humain

EPFL VPH-LDEV
BI A1 407 (Bâtiment BI)
Station 7
CH - 1015 Lausanne

+4121 693 34 30
www.epfl.ch
keeplearning@epfl.ch