



## ***SALLE WAVRE***

Salle de réunion de 12 places, située dans le bâtiment CE niv. 2.

### **RÉSERVATION**

- Auprès de MEV.
- Formulaire de demande de salle obligatoire : [events.epfl.ch](https://events.epfl.ch).

### **DÉLAIS / CONDITIONS DE RÉSERVATION**

- Min. 5 jours ouvrés avant l'événement.

### **NETTOYAGE**

- Nettoyage de la salle obligatoires avant/après manifestation.
- Nettoyage effectué par l'entreprise ISS à la charge des organisateurs.

### **ACCÈS / ÉLECTRICITÉ / BEAMER**

- Carte camipro invité: pour l'accès à la salle (fermée).
- Pas de programmation d'ouverture de porte à distance.
- Pas de clé de boîtier / électricité nécessaire.

### **ESPACES RESTAURATION**

- Dans la salle.

### **TECHNIQUE**

- Pour toute demande audiovisuelle, prière de contacter directement le service concerné : [save@epfl.ch](mailto:save@epfl.ch).

### **EMPRUNT CARTE CAMIPRO / CLES**

- Les cartes et les clés sont à emprunter auprès de MEV (CM1264) au plus tôt deux jours ouvrés avant l'événement et doivent être rendues au plus tard le lendemain de celui-ci.
- **Horaires d'ouverture**  
Lundi au vendredi de 10h00 à 12h00 et de 14h00 à 16h00.  
Accès par la Boutique (CM1364).