



POLYDÔME

Salle de 246 places située dans le bâtiment du Polydôme

RÉSERVATION

- Auprès de MEV.
- Formulaire de demande de salle obligatoire : events.epfl.ch.

DÉLAIS / CONDITIONS DE RÉSERVATION

- Min. 5 jours ouvrés avant l'événement.

NETTOYAGE

- Salle « académique » mise à disposition en l'état.
- Nettoyage sur demande, effectué par l'entreprise ISS à la charge des organisateurs.

ACCÈS / ÉLECTRICITÉ / BEAMER

- Salle en accès libre du lundi au dimanche de 07h00 à 22h00.
- Clé de collaborateur pour l'activation de l'électricité.
- Clé du boîtier du beamer pour accéder aux micros / télécommande.

ESPACES RESTAURATION

- Sas du Polydôme.
- Hall à réserver auprès de MEV.

TECHNIQUE

- Pour toute demande audiovisuelle, prière de contacter directement le service concerné : save@epfl.ch.

EMPRUNT CARTE CAMIPRO / CLES

- Les cartes et les clés sont à emprunter auprès de MEV au plus tôt un jour ouvré avant l'événement et doivent être rendues au plus tard le lendemain de celui-ci.
- **Horaires d'ouverture**
Lundi au vendredi de 10h00 à 12h00 et de 14h00 à 16h00
Accès par la Boutique (CM1 364)

REMARQUE

- Les branchements et installations électriques au sol doivent rester dans l'état



Polydôme



Polydôme Couloir



Polydôme SAS



Polydôme SAS aménagé