



SALLE CO216

Salle de réunion de 26 places située dans le bâtiment CO niv. 2 – est.

RÉSERVATION

- Auprès de MEV.
- Formulaire de demande de salle obligatoire : events.epfl.ch.

DÉLAIS / CONDITIONS DE RÉSERVATION

- Min. 5 jours ouvrés avant l'événement.

NETTOYAGE

- Nettoyage de la salle obligatoires après manifestation (si restauration).
- Nettoyage effectué par l'entreprise ISS à la charge des organisateurs.

ACCÈS / ÉLECTRICITÉ / BEAMER

- Carte camipro invité: pour l'accès à la salle (fermée).
- Pas de programmation d'ouverture de porte à distance.
- Pas de clé de boîtier / électricité nécessaire.

ESPACES RESTAURATION

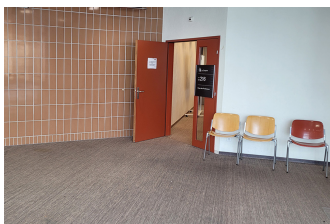
- Pausas éventuelles dans la salle ou hall CO niv. 2 devant la salle.

TECHNIQUE

- Pour toute demande audiovisuelle, prière de contacter directement le service concerné : save@epfl.ch.

EMPRUNT CARTE CAMIPRO / CLES

- Les cartes et les clés sont à emprunter auprès de MEV (CM1264) au plus tôt deux jours ouvrés avant l'événement et doivent être rendues au plus tard le lendemain de celui-ci.
- **Horaires d'ouverture**
Lundi au vendredi de 10h00 à 12h00 et de 14h00 à 16h00.
Accès par la Boutique (CM1364).



CO216 Hall