

اساسنامه‌ی انجمن دانشجویان ایرانی EPFL (ایرسا)

1. معرفی

- 1.1. انجمن دانشجویی ایرانیان یا به اختصار ایرسا (IRSA) بر پایه این اساسنامه و [ماده ۶۰ قانون اجتماعی سوئیس](#) تعریف و تشکیل شده است. علاوه بر این انجمن موظف به پایبندی به اصول وضع شده‌ی انجمن‌ها توسط دانشگاه پلی‌تکنیک فدرال لوزان (EPFL)، مندرج در [Association Requirements](#) است.
- 1.2. انجمن ایرسا در دانشگاه پلی‌تکنیک فدرال لوزان مستقر است و جامعه هدف و اعضای آن
 - دانشجویان، فارغ‌التحصیلان ایرانی این دانشگاه و دانشگاه لوزان (UNIL)
 - دانشجویان ایرانی دیگر دانشگاه‌های سوئیس
 - ایرانیان مقیم سوئیس (غیر دانشجوی)
- 1.3. خواهد بود. فعالیت اصلی انجمن متمرکز بر گروه اول است.
- 1.4. انجمن دارای ماهیت اجتماعی و فرهنگی است و تشکیلی بدون جهت‌گیری سیاسی و مذهبی تلقی می‌شود.
 - 1.4.1. بند بالا به معنای به رسمیت نشناختن عقاید سیاسی و مذهبی افراد نیست و انجمن موظف به احترام گذاشتن به عقاید سیاسی یا مذهبی افراد است.
- 1.5. انجمن هیچ‌گونه هدف اقتصادی را دنبال نمی‌کند.
- 1.6. انجمن متشکل از یک کمیته‌ی دانشجویی مرکزی و تعدادی زیرگروه است که اهداف انجمن را دنبال خواهند کرد. (ر.ک. [اهداف](#))

2. اهداف

- 2.1. انجمن با انگیزه‌ی پاسخ‌گویی به موارد زیر تشکیل شده است:
 - گردهم آوری دانشجویان ایرانی
 - ایجاد و تحکیم روابط بین اعضا
 - کمک به دانشجویان ایرانی برای تطبیق با شرایط اجتماعی کشور سوئیس
 - کمک به اعضای دانشجو در امور تحصیلی
 - معرفی و گسترش فرهنگ پارسی
 - فعالیت‌های جنبی در قالب برگزاری جلسات دانشجویی
 - فراهم کردن فضایی برای ارتباط ایرانیان مقیم در سوئیس
- 2.1.1. انجمن به طور کلی مختار است فعالیت جدیدی بر پایه کمک به ایرانیان مقیم سوئیس یا ایران را پایه‌ریزی کند. با این حال چنان چه این فعالیت هدفی خارج از چارچوب بالا را دنبال کند، باید پیش از برنامه‌ریزی و اعلام عمومی، مورد تایید [امور انجمن‌های دانشجویی دانشگاه EPFL](#) قرار بگیرد. به علاوه، این فعالیت نباید با هیچ یک از اهداف ذکر شده در بالا مغایرت داشته باشد.

3. مجمع عمومی

- 3.1. مجمع عمومی رسمی‌ترین جلسه‌ی انجمن است که با حضور اعضای کمیته کنونی و ایرانیان خانواده‌ی EPFL و UNIL، فارغ‌التحصیلان و افراد مقیم سوئیس برگزار می‌شود. این مجمع به حداقل یک بار در سال برگزار می‌شود و به موارد زیر اختصاص دارد:
- گزارش فعالیت سالانه/نیم‌سالانه
 - بحث و گفت‌وگو درباره‌ی سیاست‌های کلی انجمن
 - انتخاب اعضای کمیته و اعضای علی‌البدل
 - اصلاح اساسنامه در صورت نیاز
 - انحلال انجمن در صورت نیاز
- 3.2. فراخوان عمومی مجمع، موضوع و برنامه تنظیم شده آن باید حداقل ۳۰ روز قبل از تشکیل مجمع عمومی به اطلاع اعضا رسانده شود.
- 3.3. کمیته باید در مورد تاریخ و برنامه‌ی مجمع تصمیم‌گیری کرده و نسبت به ارسال فراخوان اقدام نماید.
- 3.4. مستقل از مجمع سالانه، در صورت درخواست کتبی ۵ عضو برای تشکیل مجمع به همراه برنامه پیشنهادی آن، کمیته موظف به برگزاری این مجمع است.
- 3.5. مجمع عمومی با حضور حداقل 30 نفر از جامعه ایرانیان حال حاضر یا فارغ‌التحصیل خانواده UNIL، EPFL و سایر دانشگاه‌های سوئیس به رسمیت خواهد رسید. به رسمیت رسیدن مجمع برای هرگونه رای‌گیری الزامی است.
- 3.5.1. در صورت به رسمیت نرسیدن مجمع، مجمع عمومی دوم ظرف ۱۵ الی ۳۰ روز، بدون محدودیت بر روی حداقل تعداد شرکت‌کنندگان، طی یک فراخوان تشکیل خواهد شد.
- 3.6. هر عضو حاضر در مجمع دارای یک حق رای است.
- 3.6.1. اعضا می‌توانند رای اعضای دیگر را به مجمع ارایه دهند. در این صورت همراه داشتن مدرکی جهت معرفی فرد حامل رای از سوی عضو رای‌دهنده الزامیست.
- 3.7. رای‌گیری مجمع عمومی به صورت کتبی و/یا الکترونیکی انجام می‌شود. تصمیمات بر مبنای اکثریت آرای اعضای حاضر صورت می‌گیرد. تصمیم‌گیری در مورد انحلال انجمن از این قاعده مستثنی است. (ر.ک. [انحلال](#).)

4. کمیته

- 4.1. کمیته از 3 الی 7 نفر "عضو کمیته" و دو "عضو علی‌البدل" تشکیل شده است که در مجمع عمومی و توسط افراد حاضر در مجمع انتخاب خواهند شد؛ بدین صورت که 7 نفر ابتدای لیست رای، به عنوان عضو کمیته و دو رتبه‌ی بعدی به عنوان اعضای علی‌البدل شناخته خواهند شد.
- 4.2. ساختار "اعضای اصلی" متشکل از رئیس، نایب رییس و خزانه‌دار است.
- 4.2.1. می‌توان بیش از 1 نفر به عنوان خزانه‌دار منصوب کرد.
- 4.2.2. حداقل نیمی از اعضای اصلی کمیته باید از دانشجویان یا اعضای علمی EPFL یا UNIL باشند. (ر.ک. [عضویت در کمیته](#))
- 4.2.3. رییس کمیته باید دانشجویان یا اعضای علمی EPFL باشد.
- 4.2.4. نایب‌رییس و خزانه‌دار باید دانشجویان یا اعضای علمی EPFL یا UNIL باشند. (ر.ک. [عضویت در کمیته](#))

- 4.3. انتساب افراد به مناصب مختلف توسط خود افراد منتخب انجام خواهد گرفت. نتیجه باید به EPFL و عموم اطلاع داده شود.
- 4.4. یک عضو حداکثر در ۴ دوره متوالی می‌تواند به عنوان رییس کمیته انتخاب شود.
- 4.5. حضور فیزیکی رییس، نایب رییس و خزانه دار اعضای کمیته در شهر لوزان الزامی است.
- 4.6. غیبت هر عضو کمیته به مدت بیش از ۲ ماه از جلسات کمیته، موجب حذف خودکار عضو از کمیته و جایگزینی یکی از اعضای علی‌البدل خواهد شد.
- 4.6.1. توصیه می‌شود که اعضای کمیته از تمامی مقاطع، جنسیت ها و گرایش‌های فکری باشند.

5. اعضای داخلی

- 5.1. انجمن حداکثر مجاز به استفاده از 20 نفر عضو داخلی است که برای ساماندهی به فعالیت‌های جنبی انجمن (ر.ک. [اهداف](#)) به آن خواهند پیوست. افراد مطابق علایق خود می‌توانند آمادگی خود را برای کمک در ساماندهی این امور به اعضای کمیته اعلام کنند.
- 5.2. اعضای داخلی در تصمیمات کمیته حق رای نخواهند داشت. با این حال به طور رسمی جزو اعضای انجمن محسوب می‌شوند و از [امکانات آن](#) بهره‌مند خواهند بود.
- 5.3. اعضای داخلی در چگونگی برگزاری رویدادهای مربوط به زیرگروه خود کاملاً مختار هستند.
- 5.4. این افراد توسط کمیته انتخاب و تایید می‌شوند و در هر زمانی می‌توانند به انجمن بپیوندند.

6. اختیارات کمیته

- 6.1. کمیته‌ی انجمن مطابق صلاح دید خود شایستگی و اختیار انجام موارد زیر را داراست:
- تنظیم طرح اجرای دورنمای سالانه انجمن
 - تعیین و انتخاب اعضای داخلی
 - طراحی و تنظیم کمی و کیفی مراسم‌های انجمن
 - استفاده از بودجه‌ی انجمن برای فعالیت‌ها
 - اصلاح قوانین داخلی انجمن
 - مدیریت شبکه‌های اجتماعی انجمن (اعم از اصلاح قوانین این شبکه‌ها)
 - بهینه‌سازی یا تغییر روند امور داخلی، اداری، مدیریتی داخل انجمن
 - استفاده از ایمیل رسمی انجمن برای اطلاع‌رسانی‌ها و ارتباطات رسمی
 - استفاده از فضای ابری انجمن برای مدیریت فایل‌ها و پروژه‌ها
 - پیشنهاد اصلاح اساسنامه و تدوین اصلاحات پیشنهادی

7. مسئولیت‌ها

- 7.1. انجمن موظف به اعلام عمومی اولویت‌های خود در ابتدای شروع به کار خود است.
- 7.2. کمیته‌ی انجمن باید با برگزاری جلسات منظم، با توجه با ماهیت و امکانات انجمن، مشکلات دانشجویان را اولویت‌بندی کرده و با مشورت بین اعضا یا برگزاری جلسات عمومی (مانند [مجمع عمومی](#) یا کافه ایرسا) به گفت و گو در مورد راه‌حل‌ها این مشکلات بپردازد.
- 7.3. انجمن در قبال بودجه‌ای که در اختیار دارد پاسخ‌گو است. به طور خاص، انجمن موظف است که هر آن چه که در بخش [شفافیت مالی](#) آمده است را رعایت کند.

- 7.4. اعضا و ارگان‌هایی که به نحوی در ارتباط با انجمن مسئولیتی می‌پذیرند، شخصاً پاسخگو هستند.
- 7.5. ایمیل و فضای ابری انجمن باید تنها مختص به کارهای مربوط به انجمن باشد.
- 7.6. کمیته موظف به کمک به زیرگروه‌های خود در برگزاری جلسات برای هر یک از زیرگروه‌های خود است.
- 7.7. کمیته موظف است که پیش از آغاز هر فعالیتی (اعم از جشن‌ها و یا فعالیت‌های جنبی)، نیروی اجرایی مورد نیاز را برآورده کرده و به اطلاع عموم برساند تا دانشجویان برای برعهده گرفتن بخشی از کار داوطلب شوند.
- 7.7.1. مسئولیت اصلی کمیته، برنامه‌ریزی، هماهنگی و انجام امور اداری و رسمی مربوط به هر فعالیت است. در صورتی که داوطلب برای امور اجرایی مربوط به تعداد کافی وجود نداشته باشد، انجام آن فعالیت توصیه نمی‌شود.
- 7.7.2. هر گونه فعالیت اعضا و یا کمیته بر روی این ایده‌ها، داوطلبانه و بدون چشمداشت مالی خواهد بود. با این حال در صورتی که ایرسا از این فعالیت‌ها درآمدی کسب کند، انجمن می‌تواند با توجه به صلاح‌دید کمیته، پاداشی برای مشارکت‌کنندگان در نظر بگیرد.
- 7.8. اصولاً تمامی تصمیماتی که به پایه‌گذاری فعالیت‌هایی مهم و دنباله‌دار منتج می‌شود باید اولاً رسماً به اطلاع عموم برسد و سپس، پس از دریافت بازخوردها از عموم، در صورت صلاح‌دید کمیته، این تصمیمات اصلاح شده و پس از آن اجرایی شوند.
- 7.9. انجمن همواره باید در تمامی فعالیت‌های خود **شفافیت مالی** را مطابق آن چه که آمده رعایت کند.
- 7.10. انجمن باید به طور مداوم برای بهبود روش‌ها و پلتفرم‌های اطلاع‌رسانی و شفافیت مالی و تدوین سیاست بلند مدت برای به ثمر رسیدن ایده‌های اساسی و مهم تلاش کند.

8. شفافیت مالی

- 8.1. گزارش مالی هر گونه فعالیت انجمن باید پس از حداکثر دو ماه در وبسایت ایرسا منتشر شود.
- 8.2. مستقل از فعالیت‌های انجمن، موجودی نقدی و اعتباری انجمن باید به صورت فصلی (از آغاز سال مالی) توسط کمیته برای عموم در وبسایت منتشر گردد.
- 8.3. در پایان سال مالی، کمیته موظف است جزئیات مالی تمامی فعالیت‌های خود را به EPFL گزارش کند.
- 8.4. هر گونه فعالیت مالی خارج از چارچوبی که در **اهداف** ترسیم شده، شامل جمع‌آوری یا هزینه کردن پول باید به طور رسمی به اطلاع عموم برسد.
- 8.5. مجمع عمومی همراه با انتخاب کمیته یک گروه بازرسی حساب متشکل از دو بازرسی (قابل تمدید) و یک جایگزین انتخاب می‌کند. خزانه دار گزارش مالی و کلیه مدارک سال مالی را که مجمع عمومی به آن ارجاع می‌دهد را به بازرسان ارائه می‌کند. رئیس کمیته می‌تواند در جلسه بررسی حساب‌ها حضور یابد. بازرسان از تطابق بودجه و هزینه با تصمیمات گرفته شده توسط ارگان‌های مسئول اطمینان حاصل می‌کنند. این گزارش به همراه صورت‌جلسه به دانشگاه اعلام می‌شود.
- 8.5.1. اعضا می‌توانند در صورت وجود ابهام در گزارش‌های مالی، از بازرسان حساب درخواست بررسی نمایند. این درخواست باید به صورت کتبی (شامل ایمیل) به ایرسا و بازرسان اعلام شود.

9. عضویت در کمیته

- 9.1. افراد زیر می‌توانند تحت عنوان "اعضای کمیته" برای عضویت در کمیته داوطلب شوند
- دانشجویان کلیه مقاطع تحصیلی UNIL یا EPFL
 - فارغ‌التحصیلان ایرانی این دو دانشگاه
 - پرسنل ایرانی این دو دانشگاه

- دانشجویان ایرانی دیگر دانشگاه‌ها یا مدارس عالی در سوئیس
- 9.1.1. افراد دورگه با یک اصلیت ایرانی هم مجاز شمرده می‌شوند.
- 9.2. افراد زیر به تایید اعضای کمیته (گروه بالا) می‌توانند بدون حق رای تحت عنوان "اعضای داخلی" به عضویت کمیته درآیند:
- افراد علاقمند به فعالیت‌های انجمن
- 9.2.1. هیچ محدودیت ملیتی در این گروه وجود ندارد.
- 9.3. افراد کاندید برای اعضای کمیته (ر. ک. کمیته) با حضور در مجمع عمومی انجمن و با رای اعضا به عضویت پذیرفته می‌شوند. پس از آن، درخواست‌های عضویت باید کتباً به کمیته اعلام شوند. در این صورت پس از انجام اقدامات لازم توسط کمیته، نتیجه تصمیم‌گیری در عضویت نهایتاً تا ۱ ماه اعلام می‌گردد.
- 9.4. افراد کاندید برای اعضای "داخلی" (ر. ک. کمیته)، در هر زمانی از سال، تمایل خود برای پیوستن به انجمن را اعلام کنند. کمیته پس از بررسی شرایط باید نتیجه را نهایتاً تا ۲ هفته به شخص اعلام کرده و در صورت تایید، او را به زیرگروه مربوط منسوب کند.
- 9.4.1. انجمن موظف است که در صورت پیوستن هرگونه عضو جدید، این موضوع را با امور انجمن‌های دانشجویی دانشگاه اطلاع دهد.

10. اخراج

- 10.1. در صورتی که حضور یک عضو به منافع انجمن لطمه وارد نماید، کمیته می‌تواند پیشنهاد اخراج این عضو را در مطرح کند. این موضوع توسط اعضای کمیته بررسی خواهد شد.
- 10.2. اخراج عضو با رای حداقل از نیمی از اعضای کمیته امکان‌پذیر است. چنانچه این شخص از اعضای کمیته باشد، رای آن شخص در شمارش محاسبه نخواهد شد.
- 10.3. فرد اخراج شده، حق عضویت در کمیته‌های سال‌های بعدی را نیز از دست خواهد داد.
- 10.4. موضوع اخراج عضو باید در یکی از جلسات داخلی انجمن میان اعضای کمیته با اطلاع شخص مورد بحث صورت پذیرد.
- 10.4.1. پس از اخراج یکی از اعضا این موضوع باید امور انجمن‌های دانشجویی دانشگاه و نیز عموم اطلاع داده شود.

11. اصلاح اساسنامه

- 11.1. اساسنامه حاضر در هر زمانی قابل اصلاح توسط کمیته است مشروط بر این که این اصلاحات همراه با فراخوان بوده و در یک مجمع عمومی رسمی به تصویب برسد.
- 11.1.1. در صورت لزوم به اصلاح اساسنامه، پیش‌نویس اصلاح‌شده‌ی اساسنامه باید قبل از شروع مجمع عمومی برای عموم منتشر شود.

12. انحلال

- 12.1. پیشنهاد انحلال انجمن می‌تواند توسط حداقل یک پنجم اعضای کمیته مطرح شود. بدین منظور این افراد باید درخواست خود را به صورت رسمی به کمیته ارسال نمایند. کمیته در مدت زمان حداکثر دو ماه موظف به فراخوانی مجمع عمومی ویژه با تنها موضوع بررسی انحلال می‌باشد. موضوع انحلال باید به صورت شفاف در فراخوان قید شده باشد.

- 12.2. انحلال انجمن در صورت موافقت بیش از ۶۶٪ از اعضای حاضر در یک مجمع رسمی تصویب خواهد شد. در صورتی که شرکت‌کنندگان در مجمع کمتر از ۳۰ نفر (ر.ک. مجمع عمومی) باشند، یک مجمع دوم در مدت زمان یک تا حداکثر دو ماه با همان عنوان قبلی باید فراخوانی شود و رای اکثریت (مستقل از تعداد شرکت‌کنندگان و درصد موافقان) تصویب می‌گردد.
- 12.3. در مجمعی که تصمیم به انحلال انجمن می‌گیرد، چگونگی استفاده از بودجه‌ی انجمن باید به رای گذاشته شود. کمیته باید حداقل دو روش برای استفاده از بودجه را به افراد حاضر در مجمع ارائه کند.

13. زبان‌های رسمی

- 13.1. زبان‌های فرانسه و فارسی به عنوان زبان‌های رسمی انجمن شناخته می‌شوند.

14. اطلاع‌رسانی‌ها

- 14.1. برنامه‌های انجمن باید از طریق کانال‌های رسمی انجمن اطلاع‌رسانی شود.

15. ارتباط با انجمن

- 15.1. جامعه ایرانیان EPFL و سوئیس می‌توانند به صورت غیر رسمی با اعضای کمیته در ارتباط بوده و بازخوردهای خود را به کمیته انجمن منتقل کنند.
- 15.2. به صورت رسمی تمامی افراد می‌توانند با ارسال ایمیل به آدرس irsa@epfl.ch یا نامه به صندوق پستی به آدرس پستی زیر با ایرسا در تماس بگیرند.

Route Cantonale, 1015 Lausanne, Case postale 95

16. تصویب و اجرا


- 16.1. این اساسنامه قابل تصویب در مجمع عمومی خواهد بود.
- 16.2. پس از تصویب اساسنامه، متن اساسنامه باید برای دانشگاه فرستاده شده و پس از تایید دانشگاه، هر دو نسخه فارسی و فرانسه در سایت انجمن قرار داده شود.
- 16.3. اساسنامه به محض دریافت تایید دانشگاه لازم‌الاجرا خواهد بود.

پیش نویس این اساسنامه در تاریخ 17 اوت 2021 در مجمع عمومی به رای گذاشته شد و موارد بالا ماحصل موارد تصویب شده است.

امضا نایب رئیس کمیته 2020-2021


Sepide Azhdari

امضا رئیس کمیته 2020-2021


Shahab Eghbali