

Règlement de la Conférence des directions de section de l'EPFL

LEX 1.9.1

1^{er} janvier 2005, état au 1^{er} janvier 2025

La Direction de l'École polytechnique fédérale de Lausanne,
vu l'ordonnance du 1^{er} mars 2004 sur l'organisation de l'EPFL, état au 1^{er} janvier 2025¹,
arrête :

Article 1 Missions

¹ La Conférence des directions de sections (CDS) élabore des propositions d'améliorations de l'enseignement, à l'intention de la Vice-présidence académique et de la Direction de l'EPFL.

² Elle se prononce sur les questions et les stratégies d'enseignement à l'EPFL, notamment sur celles relatives aux plans d'études, au contrôle des connaissances, à l'évaluation de l'enseignement, aux stages et aux échanges d'études. Elle propose toute mesure utile en vue d'assurer la coordination des actions de formation des sections.

Article 2 Composition de la CDS

¹ Les membres de la CDS, ayant droit de vote, sont les suivants :

- la Vice-présidente ou Vice-président associé pour l'éducation (préside la CDS)
- les Directrices et Directeurs de sections
- les responsables des
 - o Cours de mathématiques spéciales (CMS)
 - o Centre propédeutique (CePro)
- la présidente ou le président de la Conférence du corps enseignant (CCE)
- deux personnes étudiant au bachelor ou au master, nommées par l'AGEPOLY.

² Les personnes assumant les fonctions suivantes sont invitées de manière permanente à la CDS, sans droit de vote :

- l'adjointe ou l'adjoint de la Vice-présidence associée pour l'éducation (présidence suppléante de la CDS, le cas échéant avec procuration de vote)
- la Déléguée ou le Délégué du Provost aux relations estudiantines
- l'adjointe ou l'adjoint de la Déléguée ou du Délégué du Provost aux relations estudiantines;
- les Vice-doyennes et Vice-doyens à l'enseignement des facultés qui en sont dotées
- une adjointe ou un adjoint de section représentant les autres adjointes et adjoints de section
- les responsables des :
 - o Service académique
 - o Centre d'appui à l'enseignement
 - o Service de promotion de l'enseignement
 - o Centre pour l'éducation digitale
- une ou un juriste des Affaires juridiques de l'EPFL.

³ D'autres personnes sont invitées à participer à la CDS, sans droit de vote, en fonction des thèmes traités.

Article 3 Séances

¹ La CDS se réunit 6 à 10 fois par an selon un calendrier communiqué au début de l'année académique.

² La présidence de la CDS peut organiser des séances extraordinaires.

¹ [LEX 1.1.1](#)

³ L'ordre du jour de la séance, accompagné par la convocation, est envoyé aux membres et aux personnes invitées au moins 5 jours à l'avance.

⁴ Un procès-verbal de la séance est rédigé et soumis à approbation de la CDS lors de la séance suivante.

⁵ La Vice-présidence associée pour l'éducation assure le secrétariat.

Article 4 Bureau de la CDS : tâches

¹ La CDS est dotée d'un bureau qui propose à sa présidence l'ordre du jour et prépare les séances de la CDS.

² La CDS ou sa présidence charge le bureau d'élaborer et de présenter des projets relatifs à ses missions.

Article 5 Composition du bureau

¹ Les membres du bureau sont les suivants :

- l'adjointe ou l'adjoint de la Vice-présidence associée pour l'éducation (préside le bureau),
- la Vice-présidente ou le Vice-président associé pour l'éducation
- une Directrice ou un Directeur de section par faculté
- une étudiante ou un étudiant, membre de la CDS
- l'adjointe ou l'adjoint de section invité permanent à la CDS
- la présidente ou le président de la Conférence du corps enseignant (CCE)
- la ou le responsable du service académique.

² Un procès-verbal de séance est tenu.

Article 6 Nominations

Les personnes représentantes des entités désignées aux art. 2 et 5, hormis celles qui en font partie du fait de leur fonction (membres de droit), sont nommées par leur entité. La durée de leur mandat à la CDS ou au bureau est de deux ans, renouvelable.

Article 7 Prises de position

¹ Les prises de position de la CDS se prennent à la majorité simple des voix représentées en séance.

² La présidence de la CDS peut décider de soumettre un objet à un vote par correspondance électronique.

Article 8 Entrée en vigueur

¹ Le présent règlement, adopté le 24 novembre 2004, entré en vigueur le 1^{er} janvier 2005, a été révisé le 25 janvier 2021 (version 2.4) , le 14 septembre 2022 (version 2.5) ainsi que le 1^{er} janvier 2025 (version 2.6)

² Le règlement du 17 mai 2000 a été abrogé.

Au nom de la Direction de l'EPFL:

La Présidente :
Anne Fontcuberta i Morral

La Directrice des Affaires juridiques :
Françoise Chardonnens